

Praxisinformation

Praxisaufgabe / Praxisabgabe

Checkliste „Praxisaufgabe“ – Erforderliche Abmeldungen *

Eine Praxisaufgabe kann erforderlich sein bei Eintritt ins Rentenalter, Krankheit oder Tod. Auch eine Praxisabgabe an einen Kollegen kann dazu führen, dass 1000 Dinge erledigt werden müssen. Die nachfolgende Tabelle liefert hierzu eine kleine Hilfestellung, ohne Anspruch auf Vollständigkeit.

Wo?	Wer sollte informiert werden?
Zahnärztekammer Mecklenburg-Vorpommern Wismarsche Straße 304 19055 Schwerin	Referat Mitgliederwesen (Änderung bzw. Stornierung Mitgliedsbeitrag) Referat ZAH / ZFA der ZÄK M-V zur eventuellen Umschreibung der Ausbildungsverträge Zahnärztliche Röntgenstelle der ZÄK M-V zur Abmeldung aller Röntgengeräte
Zuständiges Amt für Arbeitsschutz und technische Sicherheit des LAGuS M-V (Adressen finden Sie im ZQMS im Service-Portal)	Abmeldung aller Röntgengeräte
Kassenzahnärztliche Vereinigung M-V Wismarsche Straße 304 19055 Schwerin	Kassenzahnärztliche Vereinigung zur Rückgabe der Zulassung
Versorgungswerk der Zahnärztekammer Mecklenburg-Vorpommern Weidestraße 122 b 22083 Hamburg	Zahnärzte-Versorgungswerk, ggf. zur Auszahlung von Leistungen
Diverse Versicherungsunternehmen	Mit denen der Praxisinhaber Verträge abgeschlossen hat, wie bspw. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Berufshaftpflichtversicherung ▪ Krankentagegeldversicherung ▪ Praxisausfallversicherung ▪ etc.
Ggf. Vereine und Verbände	Sofern auch hier der Austritt gewünscht ist
Gesundheitsämter (Adressen finden Sie im ZQMS im Service-Portal im Bereich Praxishygiene und Arbeitssicherheit)	Abmeldung Praxis / des Personals
BGW	Abmeldung Praxis / des Personals
Jeweilige Krankenkasse	Ggf. Abmeldung des Personals bei Sozialversicherungsträgern
Untere Wasserbehörde des jeweiligen Landratsamtes bzw. der kreisfreien Städte	Stilllegung Amalgamabscheider bzw. Mitteilung über Betreiberwechsel (neuer Betreiber hat Anzeige einzureichen)
BuS-Dienst Externe Betreuung - Abmeldung ggf. bei der Fa. Tecom	Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung zur Abmeldung (externer Dienst)

* Checkliste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.