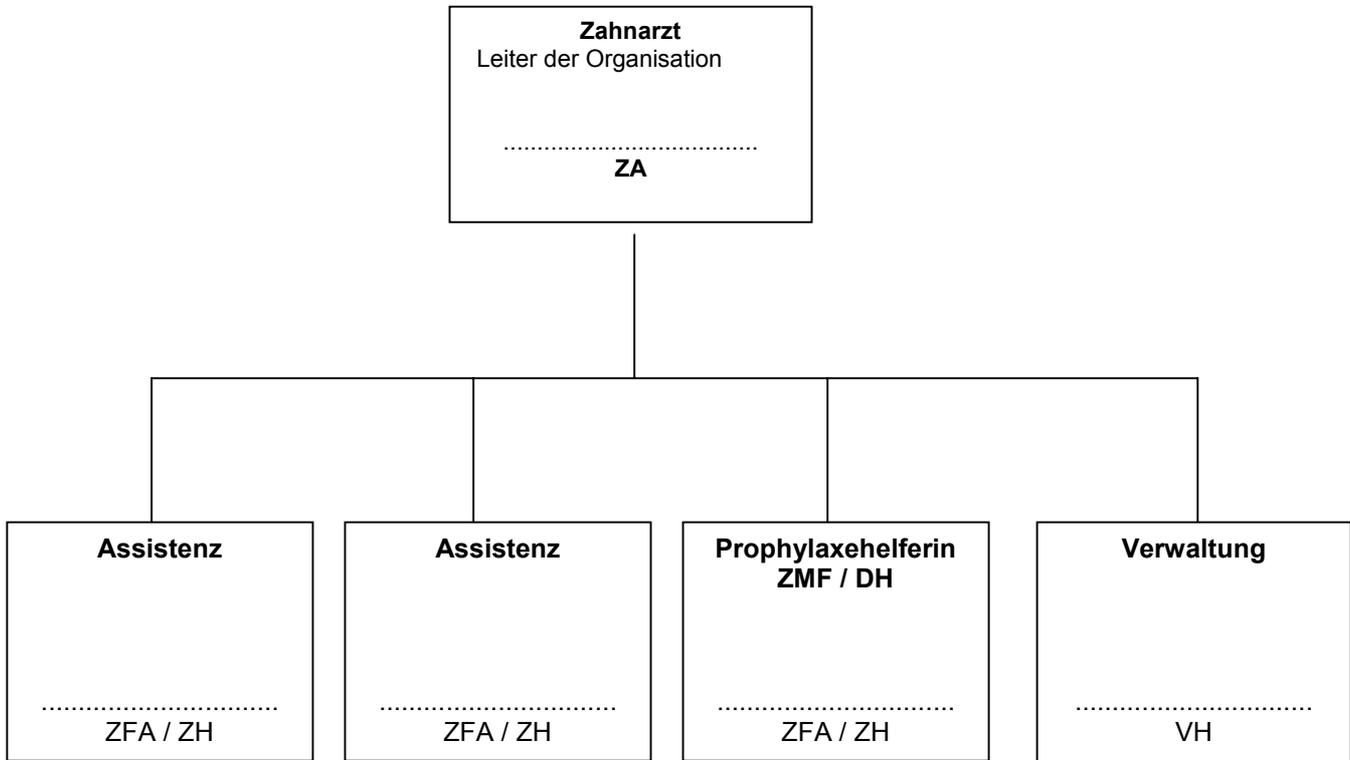


**Anlage 4**

**Organigramm der Verantwortlichkeiten bei der Aufbereitung von Medizinprodukten (MP)**



**Zuordnung der Verantwortlichkeiten:**

<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Vertretung</b>	<b>Bemerkungen</b>
Klassifizierung MP			
Aufbereitung von MP			
Funktionsprüfung			
Pflege von MP			
Aussortieren von MP			
Freigabe von MP			
Lagerung von MP			
Zuordnung Charge/Patient			
Schulung der Mitarbeiter			
Bereitstellung von Ressourcen			
MPProduktebuch führen			
Bestandsverzeichnis führen			
Erstellung von Dokumenten, Arbeitsanweisungen, Formularen			
Prüfung der Dokumente			
Freigabe der Dokumente			
Aktualisierung der Dokumente			
Archivierung der Dokumente			